

# 惠来县人民医院临床营养服务 中心建设及肠内营养制剂配送 服务采购项目

## 公开招标

项目编号：GDJC-Z240715G01

采购人：惠来县人民医院

采购代理机构：广东捷诚招标代理有限公司

日期：2024 年 8 月

## 温馨提示!!!

(本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致的地方，以招标文件为准)

1. 如无另行说明，提交投标文件时间为提交投标文件截止时间前 30 分钟开始接收。
2. 为避免因迟到而失去投标资格，请适当提前到达。
3. 响应文件应按顺序编制页码。
4. 请仔细检查响应文件是否已按竞争性招标文件要求盖公章、签名、签署日期。
5. 请正确填写《报价一览表》。多包组项目请仔细检查包组号，包组号与包组采购内容必须对应。  
如投标产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证。
6. 投标/报价供应商请注意区分投标保证金及中标/成交服务费收款账号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。
7. 采购代理机构不对供应商购买采购文件时提交的相关资料的真实性负责，如供应商发现相关资料被盗用或复制，或出现同一供应商由两名或以上授权代表报名的，应遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家供应商递交两份投标/报价文件的，评委会将按采购文件中有关无效投标/报价的规定处理。
8. 为了提高效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 2 日前，按《投标/报价邀请》中的联系方式，以书面形式告知我公司。对您的支持与配合，谨此致谢。
9. 由于交通、天气等状况、停车位已满等原因，建议投标/报价人代表提前 15—30 分钟到达开标会场，地址：广东省揭阳市榕城区榕东新城 30 号铺。导航“广东捷诚招标代理有限公司”可到达本公司。
10. 供应商如需对项目提出询问或质疑，应按招标文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。

## 目录

第一章 投标邀请函 .....	- 1 -
第二章 投标须知表 .....	- 4 -
第三章 用户需求书 .....	- 6 -
第四章 投标人须知 .....	- 15 -
第五章 合同书格式 .....	- 26 -
询问函、质疑函、投诉书须知 .....	- 53 -
1: 询问函格式 .....	- 55 -
2: 质疑函格式 .....	- 56 -
附件一、智能营养管理系统功能 .....	- 57 -
附件二、季度绩效考核办法 .....	- 62 -
附件三、肠内营养制剂要求目录及控制单价 .....	- 63 -

## 第一章 投标邀请函

本项目前期工作已完成，现广东捷诚招标代理有限公司受惠来县人民医院委托，就“惠来县人民医院临床营养服务中心建设及肠内营养制剂配送服务采购项目”项目采用公开招标的方式进行采购，欢迎符合资格的投标人参加投标。

**一、代理项目编号：**GDJC-Z240715G01

**二、采购项目名称：**惠来县人民医院临床营养服务中心建设及肠内营养制剂配送服务采购项目

**三、采购项目服务期限：**自合同签订之日起三年。采购人对中标人进行季度考核，一年服务期内，季度考核均 $\geq 80$ 分，则可续签下一年度合同，否则采购人有权无条件终止合同。

**四、项目管理费：**中标单位向采购人缴纳的技术支持及管理费率必须 $\geq 15\%$ 。

**五、投标人资格：**

1. 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供《资格承诺函》或投标截止日前3个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供《资格承诺函》或相应证明材料。
3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供《资格承诺函》或投标截止日前3个月任意一个月的单位财务报表【财务报表须包含资产负债表、利润表（或损益表或收支明细表）】。
4. 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供投标（响应）文件格式中《资格声明函》或《资格承诺函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
5. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况）。
6. 具有法律、行政法规规定的其他条件。
7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（提供承诺函）；

8. 供应商未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）“记录失信被执行人或税收违法黑名单”记录名单；不处于中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）；

9. 供应商特定资格条件：

（1）如供应商为生产企业须提供有效的《食品生产许可证》（提供证书复印件，不提供视为不响应）；

（2）如供应商为经营企业须提供有效的《食品经营许可证》（提供证书复印件，不提供视为不响应）；

（3）如供应商为经营企业须提供有效的《预包装食品销售备案》，经营种类须包含特殊医学用途配方食品或提供承诺函，承诺须在合同签订前能完成备案。[提供证书复印件或承诺函（格式自拟），不提供视为不响应]。

10. 本项目不接受联合体报价。

**注：**获取招标文件方式：供应商凭以下加盖公章的资料前往购买招标文件（报名时供应商需携带以下相关原件备查）

（1）营业执照副本；（2）国、地税税务登记证副本；（3）组织机构代码证副本；（4）法定代表人证明书及法定代表人身份证；（5）法定代表人授权委托书及被委托人身份证（若法定代表人委托报名的须提供，身份证原件核对后退回）。

**注：**1、已取得“三证合一”的企业，对于上述（1-3项）只需提供新版“营业执照”；以上资料原件或复印件参与正式投标时须放入响应文件中。

六、符合资格的投标人应当在 2024 年 8 月 12 日至 2024 年 8 月 19 日期间（上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:00，法定节假日除外，不少于 5 个工作日）到广东捷诚招标代理有限公司（广东省揭阳市榕城区榕东新城 30 号铺）购买招标文件，招标文件每套售价 200.00 元（人民币）售后不退。

七、投标（响应）文件递交时间：2024 年 9 月 2 日 15:00 分（提前半个小时开始接收）。

八、递交投标（响应）文件地点：广东省揭阳市榕城区榕东新城 30 号铺（广东捷诚招标三楼开标室）。

九、 投标递交截止及开标时间：2024 年 9 月 2 日 15：00 分。

十、 开标地点：广东省揭阳市榕城区榕东新城 30 号铺（广东捷诚招标三楼开标室）。

十一、 联系事项：

采购人：惠来县人民医院

采购代理机构：广东捷诚招标代理有限公司

地址：惠来县惠西路 230 号

地址：广东省揭阳市榕城区榕东新城 30 号铺

联系人：方小姐

联系人：吴小姐

联系电话：0663-6623541

联系电话：0663-8766656

发布人：广东捷诚招标代理有限公司

发布时间：2024 年 8 月

## 第二章 投标须知表

序号	内容	说明与要求
1	采购人	惠来县人民医院
2	采购代理机构	广东捷诚招标代理有限公司
3	项目性质	服务类采购
4	资金来源	单位自筹资金
5	资格审查方式	本项目采用 <b>资格后审</b> 方式进行审查
6	公告发布	招标网: <a href="https://zb.zhaobiao.cn/">https://zb.zhaobiao.cn/</a> 采购代理机构: <a href="http://www.gdjczb.cn/">http://www.gdjczb.cn/</a> 相关公告在法定媒体上公布之日即视为有效送达, 不再另行通知。
7	现场勘探及咨询答疑会	本项目不集中统一举行现场勘探和咨询答疑会, 投标人可自行组织踏勘现场, 如有疑问, 可通过书面形式或直接致电向采购人或采购代理机构咨询。
8	投标保证金	本项目不设置保证金。
9	投标人报价要求	本项目报价方式为: 投标人依据自身情况填报技术支持及管理费率。 注: 技术支持及管理费率必须 $\geq 15\%$ , 投标人填报的管理费率小于 15% 将视为无效投标。
10	承包方式:	中标人以附件三“肠内营养制剂要求目录及控制单价”的最高单价包干, 每季度按实际提供的数量计算季度总收入。中标单位按季度总收入 $\times$ 中标技术支持及管理费率计算后向采购人缴纳管理费。
11	招标文件的澄清	1、采购人不统一组织答疑会 2、投标人质疑期限: 在投标截止日期前 15 日 3、采购人澄清、修补或答疑期限: 在投标截止日期前 15 日
12	投标文件递交数量	1、《响应文件》密封包: 一份【内含《响应文件》1 份正本和 5 份副本】; 2、唱标信封密封包: 一份【内含《报价一览表》原件 1 份】。

序号	内容	说明与要求
13	投标文件的制作要求及密封要求	<p>1、《响应文件》自查文件、资格性文件、商务部分、技术部分、价格部分共五部分组成，并将上述五部分内容装订为一册。</p> <p>2、《响应文件》的【正本】及所有【副本】包装为一个密封包，《响应文件》的封面及骑缝均须加盖投标人法人公章。</p> <p>3、唱标信封必须与响应文件分开单独密封，并应在规定时间内同时递交，每份密封文件应在封口处加盖投标人公章。</p>
14	投标有效期	<p>递交投标文件截止日后 90 天内有效；</p> <p>中标单位的有效期限延续到项目验收之日。</p>
15	评标方法	综合评分法
16	评标流程	<p>本次依法组建评标小组人数为 5 名（单数）</p> <p>评审方法：经评标小组确定最终采购需求和提交报价的投标人后，由评标小组采用综合评分法对报价的投标人的响应文件和报价进行综合评分。</p>
17	中标（成交）服务费支付方式	<p>中标（成交）服务费由中标（成交）人在领取《中标（成交）通知书》原件时，向采购代理机构一次性支付。</p>
18	招标服务费收费标准	<p>本次采购向中标人收取的中标服务费按定额 <u>¥20000.00 元（大写：贰万圆整）</u> 收取。</p> <p>中标人在收取《中标/成交通知书》时应向采购代理机构一次性交纳中标服务费，中标服务费以人民币支付。</p> <p><b>中标服务费收取账号：</b></p> <p><b>收 款 人：广东捷诚招标代理有限公司</b></p> <p><b>银行账号：44133 5010 4000 2278</b></p> <p><b>开户银行：中国农业银行股份有限公司揭阳城区支行</b></p>



## 第三部分 用户需求书

### 一、采购标的、服务期限、项目预算金额、投标最高预算单价：

项目概况：目前临床科室住院患者使用的部分非药品类营养制剂，包括部分口服营养制剂、管饲肠内营养制剂等，部分属于特殊医学用途配方食品（简称特医食品），按规定须在医生或临床营养师指导下使用。为规范采购人营养相关制剂使用，医院进行统一采购、规范管理。

采购标的	服务期限	所属行业
惠来县人民医院临床营养服务中心建设及肠内营养制剂配送服务采购项目	自合同签订之日起三年。采购人对中标人进行季度考核，一年服务期内，季度考核均 $\geq 80$ 分，则可续签下一年度合同，否则采购人有权无条件终止合同。	零售业

注：

1. 投标人须对本项目进行整体投标，不允许只对其中部分内容进行投标。
2. 服务要求及执行标准等详见招标文件。
3. 招标文件中所有标注“★”号条款必须实质性响应，不满足要求将导致投标无效。
4. 采购需求书中打“▲”号条款为重要技术（服务）参数，但不作为无效响应条款。
5. 根据粤财采购（2020）18号等文的有关规定，本项目不属于集中采购机构采购项目和部门集中采购项目清单内容，且项目采购预算未达到分散采购限额，不纳入政府采购管理范围。本项目仅采购程序参照政府采购公开招标方式执行，具体要求以采购文件为准。

### 二、项目商务要求

#### （一）主要商务要求

条款性质	序号	内容明细	内容说明
★	1	标的提供时间	自合同签订之日起三年。采购人对中标人进行季度考核，一年服务期内，季度考核均 $\geq 80$ 分，则可续签下一年度合同，否则采购人有权无条件终止合同。
★	2	标的提供地点	由采购人指定地点

★	3	付款方式	<p>1. 结算周期：技术支持及管理费原则上每季度结算一次。</p> <p>2. 中标人根据订单完成配送收入计算季度总收入，按本项目合同约定技术支持及管理费总额后，每季度首月 15 日内将上一季度的技术支持及管理费用支付至采购人指定的银行账户，以人民币结算。</p> <p>3. 技术支持及管理费用支付时间以账款到达采购人账户时间为准。</p> <p>4. 双方业务往来以对公账号为准，如有变更或委托第三方支付的，应向另一方出具《授权委托书》或《变更情况说明书》。</p> <p>5. 采购人、中标人双方合作期间应当积极对账，双方有权周期性或特殊事项下委托第三方审计机构对检验服务项目进行审计，各方应予配合。</p> <p>6. 技术支持及管理费=每季度订单完成配收入总额×中标的技术支持及管理费率。技术支持及管理费为含税价。</p>
★	4	验收要求	<p>1. 营养配制中心建设的验收：采购人、中标人双方按照建设方案对营养配制中心的场地建设、布局、设备设施、营养综合管理系统等进行验收。验收合格后方可开展配送及配制服务。</p> <p>2. 营养产品的验收：采购人按照需求订单，清点数量并按照质量、包装、资质要求进行审查，在交货记录上签字。当场如果发现不符合合同约定标准，采购人有权当场拒收。</p> <p>3. 如在产品使用中发现处于保质期内的产品存在质量问题的，采购人应在发现上述问题后立即提出异议并退回处理，由中标人及时补货，同时中标人需承担因产品质量问题，或储存、使用不当等原因造成的质量问题而导致的全部责任。</p> <p>4. 采购人可根据情况从每送货批次中随机抽取 3 种产品送相关检测单位的检验，所有检验费用均由中标人负责。</p> <p>5. 考核制度：采购人按季度对中标人进行考核。</p> <p>（1）得分≥90 分，不扣罚履约保证金。</p> <p>（2）80≤得分&lt;90 分，采购人扣除 5%的履约保证金。中标人应于 5 个工作日内提供书面问题分析就整改方案。</p> <p>（3）60≤得分&lt;80 分，采购人扣除 10%的履约保证金。中标人应于 5 个工作日内提供书面问题分析就整改方案。</p> <p>（4）得分&lt;60 分，采购人有权无条件终止合同，并没收全部履约保证金，且因中标人服务问题、产品质量问题等原因造成的采购人损失，全</p>

			部由中标人承担。 (5) 一年服务期内, 考核得分累计 3 次<80 分, 采购人有权无条件终止合同, 并没收履约保证金, 由此产生的损失由中标人承担。 (6) 考核细则(总分 100 分)(详见招标文件附件二)
★	5	履约保证金	中标人须向采购人缴纳履约保证金: ¥120,000.00 元(大写: 人民币壹拾贰万圆整)。 1. 提交说明: (1) 时间: 签订合同之日起 7 个工作日内; (2) 方式: 转账、支票、汇票、本票、保函。 2. 退还说明: (1) 时间、方式和条件: 中标人履行完成合同约定权利义务事项在合同期满之日起 30 天内退还或在合同期满之日起 30 天内失效。不计利息; (2) 违约责任: 采购人逾期退还履约保证金的, 除应当退还履约保证金本金外, 还应当每日按合同总价的 3‰向中标人偿付违约金, 但因中标人自身原因导致无法及时退还的除外; (3) 中标人违反合同及其附件约定的任何义务, 采购人有权在履约保证金中直接扣除中标人应向采购人支付的违约金或损失赔偿额, 如有不足的, 中标人应对超过的部分予以赔偿。
★	6	其他	临床营养科及其他科室为患者开出的会诊费用及所产生的医疗服务项目收费全部归医院所有。
说明			打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标(响应)无效。打“▲”号条款为重要参数(如有), 若有部分“▲”条款未响应或不满足, 将根据评审要求影响其得分, 但不作为无效 投标(响应)条款。

## (二) 其他商务要求

条款性质	序号	内容明细	内容说明
★	1	投标报价要求	投标人对采购包整体报出一个技术支持及管理费率, 项目限定技术支持及管理费率大于等于 15%; 若投标人所报技术支持及管理费率小于 15%, 则为无效报价, 投标无效。
★	2	投标报价其他要求	投标报价中必须包含项目所涉及的所有费用: 包括服务期内的所有费用, 其费用包括: 工人工资、社会保险及福利:

		人工费、劳工意外保险、工伤、医疗、失业、养老保险、其他福利待遇；培训费：一切专业培训、办证费用；物料设备费：完成本项目所需的一切设备。服务商应根据项目实际情况，自行增加项目正常、合法运行所必需但文件没有列明或包含的内容及费用，并在投标文件中加以详细说明。
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效 投标（响应）条款。

### 三、项目服务技术要求

#### （一）项目建设内容

为保证医院肠内营养工作紧跟社会发展需要，满足患者对营养需求的治疗，推进营养科智能化建设、产品及人员整体化管理，按全院肠内营养管理整体服务社会化进行建设，由中标人承担以下服务内容。营养配制中心硬件、软件及相关配套的建设期，在双方签订合同后 2 个月内，包含在服务期内。

##### 1. 协助医院组建临床营养科医疗团队

（1）中标人须协助组织采购人医务人员培训，协助组织培训人员参加营养指导员考核。

★（2）中标人需派遣专人团队负责本项目相关工作内容，团队包括：项目经理、信息化工程师及不少于三名的驻场服务人员（提供肠内营养配制、配送、治疗膳食保障、收退费服务、协助医院进行营养随访工作），其中具备营养师/营养技资质人员至少 2 名。（提供承诺函，包含人员身份证复印件、资质证书复印件，格式自拟）

（3）中标人须建立并执行从业人员健康管理制度。患有国务院卫生行政部门规定的有碍食品安全疾病的人员，不得从事接触直接入口食品的工作。每年进行健康检查，取得健康证明后方可上岗工作。

（4）驻场人员由采购人负责管理及监督，按营养科要求工作，采购人有权要求中标人更换不符合采购人管理要求的人员。

##### 2. 搭建智能营养信息管理系统

★（1）中标人负责搭建智能营养管理系统，可根据采购人需求及时开发、定制，提供培训，并负责与医院的 HIS、LIS 等相关信息系统对接且能兼容惠来县人民医院原有的数据库。系统部署于医院内网，纳入医院信息化规范管理以保证数据安全。服务期内，软件系统的维保费用由中标人负责，并可以根据采购人需求做信息化系统的升级更新。（提供承诺函，格式自拟）

▲（2）智能营养信息管理系统软件，包括：门诊工作台、住院工作台、护士工作台、移

动营养诊疗系统。系统包含“制剂管理、肠内配制、财务管理、统计报表、科研分析、质控管理”。支持患者标签化管理；支持智能化营养筛查/评估、智能化膳食食谱；支持膳食收费与营养配置室联网，实现临床营养“筛、评、诊、治、配”全程信息化管理。具体功能要求详见“附件一”。（提供功能截图等证明材料）

### 3. 协助医院建立标准化配制室

★（1）采购人提供场地建设营养配制中心，中标人负责临床营养服务中心的场地布局设计、建设与装修，满足营养产品存储及配制的设备设施等。（提供承诺函，格式自拟）

▲（2）配制室内仪器设备包含但不限于：营养配制机、配制包装机、食物模型、冰箱、净水器、破壁机、消毒柜、电子秤、不锈钢量杯等。配置的室内仪器设备所有权归中标人，中标人需对室内仪器设备进行管理及承担相应责任。在合同履行过程中，须接受采购人的监督，以及积极配合采购人的整改要求。

### 4. 负责营养产品的供应及物流，营养制剂的配送服务

（1）根据医院营养科现状，配合医院构建运营服务体系。根据营养治疗需要，在医院的指导下协助选品、采购、配送等。

★（2）确保全年 365 天供货，在接到通知后 1 小时内响应，48 小时或以内送达，紧急情况应 4 小时或以内送货上门，可以按采购人需求清单分批次供货，急需产品节假日照常配送。（提供承诺函，格式自拟）

### 5. 协助进行院内营养诊疗的推广

▲（1）营养教育线上/线下平台搭建：拍摄、制作营养课程图文视频；组织线下、线上营养教育；为营养科开通线上教育小程序，进行营养治疗的推广，宣教，线上讲课，改善病人认知。提高患者对医院的满意度。

（2）肠内营养制剂使用的专业技能培训。

（3）服务方需按院方需求，提供产品学术专员，协助营养科在院内临床科室做临床营养知识的普及和技能培训，让临床医护了解营养诊疗的重要性和支持配合营养诊疗工作开展。协助营养学科特色营养门诊的开展及建设。

## （二）基本要求

1. 中标人针对本项目提供的硬件和软件设备符合智能化临床营养中心的配制和诊疗需求，达到医院院感、医疗质控、水电消防、设施设备管理标准。

2. 仓储要求： 中标人应具备仓储、物流配送能力，拥有具备满足肠内营养品储存要求的常温库，应能满足肠内营养说明书和标签标示要求的储存条件。

3. 为采购人提供 24 小时系统维护及根据采购人需求做信息化系统的升级更新。

4. 中标人需在采购人确认营养产品前提供营养产品生产厂家的《食品生产许可证》，范围含保健食品，特殊医学用途配方食品，婴幼儿配方食品。

### **(三) 设备设施、肠内营养产品及营养制剂要求**

#### **1. 质量要求**

(1) 中标人所提供的物品必须符合国家行业生产及经营标准，提供相应批次的合格检验证明。各项技术指标完全符合国家有关质量检测、环保标准及产品出厂标准。

★(2) 中标人保证从合法合规的渠道购入营养产品，提供的营养产品必须由国家食品药品监督管理总局批准生产、销售，进口产品应有报关单，作为采购人验货凭证；如进口产品应有中文标签说明；供应产品技术参数应不低于或优于采购人提供采购清单（详见附件三）内产品技术参数（提供配送质量安全承诺函，格式自拟）。

(3) 中标人保证所有的营养产品必须是全新的、无污染、无划损、无任何缺陷隐患，如发现国家相关网站公布有问题产品批次的，或经采购人（或检查单位）检验有质量问题，因此产生的所有费用由中标人负责。如因中标人供应伪劣产品、冒牌产品、与实际重量不符产品等质量情况，中标人应承担全部责任，并被取消服务资格。中标人对产品承担一切安全责任以及事故责任。

(4) 中标人提供任何有质量保质期的商品在交付采购人时的剩余保质期限不得少于总保质期的三分之二（自产品出厂之日起计算）；

(5) 产品需对应合格的下列相关资料：产品品规的执行标准（国家标准、行业或地方标准、企业标准）；产品说明书（没有说明书的，可以依照外包装上的说明书打印在 A4 纸上并加盖公章），外文说明书上的性能与组成等技术参数应翻译成中文；如《食品生产许可证》《食品生产许可分类目录》的品种明细表和附页中明确了规格型号，产品必须在其范围内；所提供的产品须符合国家相关法律或行业规定的要求。

(6) 中标人需在合同签订前，提供所有所投产品的有效授权，并须经采购人审核。

▲(7) 中标人应严格按采购合同向采购人供应货物，如中标人确因市场生产、流通或采购人使用需求等问题需将原标内货物变更为不同品牌的同类货物时，中标人应以性价比更高作为主要原则，及时向采购人提供书面申请及货物样板，并与采购人就货物价格签订补充协议后方可向采购人执行销售配送。

2. 包装要求。中标人按照出厂标准，供应产品必须由独立密封包装。包装均应有良好的防护措施（包括但不限于防湿、防潮、防雨、防腐及防碰撞等）。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。营养产品包装上（包括大包装、小包装等）需附有以下所列各项国家规定的中文标示：产品名称、型号、规格；生产企业名称、注册地址、生产地址、联



系方式：产品注册证号、生产许可证号；产品标准编号；产品生产日期或批（编）号；限期使用的产品应标明有效期限；依据产品特点应标注的图形、符号以及其他相关内容。专供婴幼儿和其他特定人群的主辅食品，其标签还应当标明主要营养成分及其含量。

### 3. 营养制剂收费及发票服务

（1）营养制剂的计价基础：制剂所需的每项营养产品最小规格单价×实际数量，作为收费标准。

（2）为患者提供肠内营养产品制剂及配送服务的收费工作由中标人负责，并为患者开具符合法律法规要求的足额税票；

（3）营养综合管理系统程序内应设定为先付款、后配发，中标人须在确定患者足额缴费后方可提供服务。具体进出货账目均在系统中透明化，采购人有权查看和监督管理，可随时查看并核实各类产品的使用量。

### 4. 配制及配送要求

（1）中标人按采购人实际业务需求，为在院患者提供肠内营养产品的配送服务，需及时准确，在约定的时间内完成配送，送达指定地点。配送时间要求：当天下午 4 点前收到的配制订单需在当天内完成配制及配送，4 点后收到的配制订单在第二天完成配制及配送：早餐（7 时 30 分前）、中餐（11 时 30 分前）、晚餐（16 时 30 分前）。

（2）中标人提供的营养产品、营养制剂必须符合名称、规格、数量方面要求。

（3）如中标人配送营养制剂时间超过约定配送时间 24 小时的，采购人将扣罚中标人逾期配送的营养制剂价值 10% 的金额，采购人有权直接从履约保证金中扣除。如中标人在项目执行期间出现配送不及时的情况达 3 次，则采购人有权单方面终止合同。

（4）配制营养产品所产生的任何损耗及耗材，由中标人承担。

### （四）医疗膳食要求：

1. 所有食材都有溯源报告，成品都有微生物检测报告，营养成份检测报告。

2. 直营或代工膳食生产车间须采用 10 万级以上无菌车间生产。

3. 膳食工具包制作工艺：液氮冷冻锁鲜、复合调味料动态调整技术（根据不同食材数据自动调整复合调味料权重比）。

4. 全天餐食参数：含 6 类医疗膳食餐，包含低 GI 膳食（糖尿病适用）、高能量高蛋白膳食（癌症人群适用）、低嘌呤膳食（高尿酸适用）、低脂肪低胆固醇低钠膳食、低蛋白限钠膳食（肾病适用）、平衡膳食（恢复期适用）。配膳原则包括全天膳食中盐摄入量≤5g、全天烹调油摄入量≤25g、全天蔬菜摄入量≥500g、全天蛋白质摄入量≈40—90g、全天食材摄

入种类 $\geq 25$ 种、选用低GI食材（GI值 $< 55$ ）、全天嘌呤控制 $\leq 150\text{mg}$ 和选用低嘌呤食材（嘌呤含量 $\leq 50\text{mg}/100\text{g}$ ）、提高全天优质脂肪酸的配比和脂肪摄入总量小于总能量的25%等。

5. 产品迭代：要求生产 $\geq 300$ 个SKU，可满足医院 $\geq 13$ 个临床科室应用， $\geq 18$ 个病种的膳食需求，每三个月迭代一次工具包菜品，保证用户跟着时令进行更新。

6. 运营工具：提供医院可自主维护的系统工具，发布医疗膳食干预，图文、音视频及针对提高患者依从性的打卡内容设计，方便患者或家属自助选择膳食工具包。

### （五）其他要求

1. 肠内营养产品的选择及准入由采购人主导。中标人不得绑定任意品牌，不得恶意垄断。

2. 采购人设专人按相关要求对中标人提供的营养产品等货物进行严格入库验收。对不符合品项、数量、规格、质保期等要求的，中标人必须无条件退换货。采购人对每次退换货的情况记录在案作为服务考核的依据，中标人除要承担因此产生的一切损失和费用外，情节严重（发生退换货情形超过3次）的可被取消其供应资格。

3. 采购人负责配合中标人对配送的营养制剂的质量及数量进行核实，有权对营养制剂的配制、输送进行协调、监管，有权对中标人的营养制剂的质量提出质疑，如发生不良事件有权进行调查、跟进。

4. 中标人需具有完善的配送渠道和物流设施，丰富的配送经验，有良好的信誉。

5. 由于采购人业务发展需要，升级更新营养制剂采购品种，由采购人与中标人双方协商，确定具体品种规格和价格后进行供应。

6. 中标人所提供的一切资料应通过合法途径获得，任何第三方不得对该资料主张权利，否则，中标人应承担相应的责任，并承担由此给采购人造成的一切损失。

7. 中标人应对采购人有关业务方面的情况和资料进行保密，不得向第三方泄露。若有意或无意泄密给采购人造成损失的，应当承担损害赔偿责任。

8. 中标人设有24小时应急电话，设有投诉管理台账，详细记录投诉信息、内容、处理办法，及处理结果，按月整理投诉管理台账，进行问题归类、原因分析及整改方案制定。

#### 9. 培训及技术支持服务

中标人需按采购人需求，提供产品学术专员，协助营养科在院内临床科室做学术推广和临床营养知识的普及，让临床医护了解营养诊疗的重要性和支持配合营养诊疗工作开展。协助营养学科特色营养门诊的开展及建设。

10. 采购人在院内营养科及其他科室为患者开出的会诊费用及肠内营养品配制等产生的医疗服务项目收费，全部归采购人所有。肠内营养产品的供应及营养综合管理系统的开发、运维



等费用由中标人负责。采购人不对实际采购种类、数量、金额等给予任何性质的承诺，投标人应自行考虑相应的风险。

#### 11.违约责任与赔偿损失

(1) 中标人未在建设期内完成营养配制中心硬件及软件的建设，每延迟一天按履约保证金的 1%收取违约金，采购人直接从履约保证金中扣除。

(2) 中标人提供的营养产品不符合采购人规定的，采购人有权拒收，且每次按履约保证金的 5%作为违约金直接从履约保证金中扣除。

(3) 中标人必须合法经营，按国家相关法律法规要求办理各项经营许可手续。对违反相关法律法规和医院相关制度及流程的行为，采购人有权给予相应经济处罚，对严重违法、违规行为采购人有权提前终止协议，对患者造成损害或对采购人造成损失的，由中标人承担全部责任。

#### 12.质量控制要求：

(1) 中标人至少每季度一次对环境、空气、物表委托有资质的第三方出具检测报告。

(2) 采购人有权随时抽测相关检测指标。

(3) 中标人需按国家相关标准做好质量控制。服务期内，若因中标人的产品问题、配制、配送服务等原因导致出现的纠纷，由中标人承担全部责任，采购人不承担任何责任，采购人可协助处理纠纷。

## 第四章 投标人须知

### 一、说 明

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

#### 2. 定义

2.1 “采购人/招标人”是指：惠来县人民医院。

2.2 “监管部门”是指：惠来县人民医院。

2.3 “政府采购代理机构”是指：广东捷诚招标代理有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人/招标人，政府采购代理机构。

#### 2.5 合格的供应商/投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合采购/招标文件规定的资格要求。

2.6 “成交人/中标人”是指经法定程序确定并授予合同的供应商/投标人。

2.7 关于中小型企业、监狱企业、残疾人福利性单位投标（根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定）：

2.7.1 组成中小型企业、监狱企业、残疾人福利性单位投标的按政府采购的法律法规、规章等有关规定执行。

2.7.2 以中小型企业、监狱企业、残疾人福利性单位形式参加投标的，均应当符合政府采购法第二十二条规定的条件，采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的。

2.7.3 小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.7.4 中小型企业、监狱企业、残疾人福利性单位提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

2.7.5 参加政府采购活动的中小型企业、监狱企业、残疾人福利性单位应当提供《中小企业声明函》《监狱企业的证明文件》《残疾人福利性单位声明函》（附后）。

#### 3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

#### 4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理

机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标单位收取的中标服务费，参照国家有关规定标准执行。

4.2.1 成交服务费以人民币支付。

4.2.2 成交服务费支付方式：一次性以银行转账、支票或现金等形式支付。

## 二、招标文件

### 5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 采购项目内容
- 3) 用户需求
- 4) 投标人须知
- 5) 合同书格式
- 6) 投标文件格式
- 7) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

### 6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知（招标采购单位）。（招标采购单位）将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，（招标采购单位）将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个领取招标文件登记表的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，（招标采购单位）将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

### 7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，（招标采购单位）可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有领取招标文件登记表的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向（招标采购单位）确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，（招标采购单位）可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有领取招标文件登记表的潜在投标人。

### 三、投标文件的编制和数量

#### 8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与（招标采购单位）就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

#### 10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中多个包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受（招标采购单位）及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

#### 11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二章采购项目内容”规定的内容、责任范围以及合同条款进行投标报价。并按《开标一览表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 每一种规格的货物或服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

#### 12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

#### 13. 联合体投标（本项目不接受联合体投标）

13.1 组成联合体投标的按政府采购的法律法规、规章等有关规定执行。

#### 14. 投标人资格证明文件

14.1 按招标文件要求提供资格证明文件。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件。

#### 16. 投标保证金

- 16.1 投标保证金金额和缴纳方式：详见《投标须知表》。
- 16.2 投标人应在投标截止前按招标文件要求交纳投标保证金，并确保投标保证金在投标截止时间前到账【以银行到账时间为准，汇错账号作废标处理】。投标保证金以银行转账方式交纳（不接纳现金交纳，保证金必须以本项目投标人的名义汇入）。提交保证金时应在用途栏注明项目名称、项目编号及分包编号。投标人未按要求交纳投标保证金，其投标文件将作为无效予以拒绝。
- 16.3 投标保证金是用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险，下列任何一种情况发生时，投标保证金将被没收，因此而造成采购人的损失须由投标人承担：
- 1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
  - 2) 投标文件中提供伪造、虚假的材料；
  - 3) 在评标期间，使用不正当手段试图影响、改变评标结果；
  - 4) 恶意串通或捏造事实，对其竞争对手进行诋毁、排挤、攻击；
  - 5) 中标人在规定期限内未能根据《招标文件》要求或《中标通知书》的规定签订合同，或拒绝、拖延、没有完全履行投标承诺；
  - 6) 中标后未按招标文件中的规定缴付中标服务费；
  - 7) 擅自将中标项目或主体关键性内容分包转让他人；
  - 8) 获中标通知后，无法如期履行承诺按采购方的要求提供合法有效的重要证明材料原件。
  - 9) 有违反国家有关法律法规的行为。
- 16.4 未中标的投标人的投标保证金，于中标公告发出后五个工作日内无息全额退还。
- 16.5 中标人的投标保证金将在其与采购人签订合同并经采购代理机构见证生效后无息全额退还；中标人逾期办理的，采购代理机构不承担迟延退款责任。办理退还手续时应提供以下文件：
- 1) 本项目中标合同；
  - 2) 本项目要求交纳中标服务费支付证明文件。
17. 投标的截止期。
- 17.1 超过投标截止时间后的投标为无效投标。
18. 投标文件的数量和签署。
- 18.1 投标人应编制投标文件一式六份，其中正本二份和副本五份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。
- 18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

#### 四、投标文件的递交

##### 19. 投标文件的递交、密封和标记

19.1 递交投标文件时须出示并提交以下资料：若为法定代表人递交的，须提交法定代表人身份证明书（原件）和法定代表人身份证复印件（复印件加盖公章，原件备查）；若为代理人递交的，须提交法定代表人授权委托书（原件）和代理人身份证复印件（原件备查）。

19.2 投标人应将投标文件正本和所有的副本合并密封包装，并在外包装上清晰标明“投标文件”字样。

19.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

19.4 封套均应写明投标人名称和地址，以便如果其投标文件被宣布为“迟交”时，能原封退回。

19.5 为方便开标时唱标，投标人应将《报价一览表》一份单独密封提交，并在信封上清晰标明“报价一览表”字样。

19.6 如果未按要求密封和标记，招标采购单位对误投或提前启封概不负责。

##### 20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知招标采购单位。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

#### 五、开标、评标定标

##### 21. 开标

21.1 招标采购单位在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当场拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 招标采购单位做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

##### 22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由招标采购单位依照政府采购法律法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。



22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

22.3 本次评标采用（**综合评分法**）方法，具体见本部分“九、评标方法、步骤及标准”。

### 23. 投标文件的初审

23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 2) 投标总金额高于本项目最高预算金额；
- 3) 投标人未提交投标保证金或金额不足的（详见招标文件是否要求收取保证金）；
- 4) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 5) 投标报价不符合招标文件要求的；
- 6) 投标有效期不足的；
- 7) 投标总金额高不正当的；
- 8) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有违法记录的；
- 9) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生负偏离的。
- 10) 不符合法律法规规定的其他实质性要求的。

23.4.2 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

### 24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄

清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式做出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.3 中标人确定后，招标采购单位将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27. 替补候选人的设定与使用。

根据广东省实施《中华人民共和国政府采购法》办法第四十四条规定，中标、成交供应商放弃中标、成交或者中标、成交资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他中标、成交候选供应商中确定中标、成交供应商，没有其他中标、成交候选供应商的，应当重新组织采购活动。

## 六、质疑

28. 如果投标人对此次招标活动有疑问，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标采购单位提出质疑。招标采购单位应当依法给予书面答复，并将结果告知有关当事人。

## 七、合同的订立和履行

29. 合同的订立

29.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

30. 合同的履行

30.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同

30.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同。签订补充合同的必须按照 30.2 条的规定备案



## 八、适用法律

31. 采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

## 九、评标方法、步骤及标准

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

### 32. 评标方法

本次评标采用**综合评分法**，是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人的评标方法。

### 33. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价：

（一）初审①、资格性检查；②、符合性检查；

1、评标委员会对投标文件的资格性和符合性进行评审，只有对招标文件作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部的证据。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2、投标人数必须达到法定人数，否则作废标处理。在评审过程中，如出现有效投标人达不到法定人数，将视招标失败。

3、无效投标的认定按本招标文件 23.4.1 条款的规定执行。

（二）比较与评价

评标委员会将依据招标文件第二章的“招标项目要求”逐条进行评审。

3. 价格评估：将评标委员会评审后的所有投标人的投标报价作为评标价格，取满足招标文件要求且最低的投标报价作为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格分值。

1) 投标人不得以不正当的报价竞标。如果评标委员会发现投标人的报价明显不正当的投标报价，将要求该投标人作书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，评标委员会将认定该投标人以不正当报价竞标，其投标作无效投标处理。

4. 综合比较与评价。

服务、商务及价格权重分配

评分项目	价格评分	技术评审	商务评审
分 值	10	75	15

#### 4.1 价格分计算方式:

满足招标文件要求且最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一计算方式：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格分值。

#### 4.2 评标总得分计算方式:

各评委的评分的算术平均值即为该投标人的总得分。（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

#### 4.3 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果:

- 1) 分值汇总计算错误的;
- 2) 分项评分超出评分标准范围的;
- 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的;
- 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者集中采购机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。根据上述技术、商务及价格综合评价的权重分配计算进入详细评审的各投标人的综合得分，并按得分从高到低排名。综合得分相同的优先排列顺序如下：1) 投标报价由低者；2) 技术得分高者。综合得分最高的投标人为中标候选供应商。

（三）推荐中标候选供应商名单。

**评标委员会将出具评标报告，并按招标文件的规定推荐一位中标候选人。**

**34. 评标标准**

价格评审（10 分）		
序号	评审内容	评分细则
1	价格（10 分）	1、价格得分 =（评审基准价/响应报价）× 价格分值【注：满足招标文件要求且最低的折扣率报价为评审基准价，最后结果保留两位小数，第三位四舍五入】最低报价不是成交的唯一依据。 2、对中、小型和微型（监狱）企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（如果是中、小型和微型（监狱）企业需提供相关证明材料，凭原件证明）
商务评审（15 分）		
1	项目经验（8 分）	投标人自 2021 年以来（以合同签订日期为准）承接过类似项目经验的，每个得 4 分，本项最高得 8 分。 （投标人须提供相关业绩的中标通知书复印件、合同复印件截图加盖公章，否则不得分）
2	用户评价（7 分）	投标人提供符合上述要求的 2021 年 1 月 1 日至今的同类项目经验的用户单位出具的满意度评价，评价情况至少须为“满意”或类似好评等正面评价的方可计分：每提供一份得 3.5 分，最高 7 分。 注：须与投标人上述提供的 2021 年 1 月 1 日至今的同类项目经验的用户单位一致，同一用户单位的提供多份用户评价的仅对一个用户评价计分，满意度评价须经用户单位盖章。
技术评审（75 分）		
1	用户需求重要条款响应情况（20 分）	根据各投标人对《第三部分 用户需求书》“三、项目服务技术要求”标注“▲”重要技术条款的响应情况进行评审（共 4 条）： 完全响应或优于招标文件要求的得 20 分，每项负偏离或未响应扣 5 分，扣完为止。 注：如采购需求中有明确提供的证明资料，则以采购需求中要求的为准，如采购需求中无明确证明材料的，则以投标人提供的《技术和服务要求响应表》的响应情况进行评审。
2	用户需求一般条款响应情况（30 分）	根据各投标人对《第三部分 用户需求书》“三、项目服务技术要求”（不含附件内容）中未列明“★”号或“▲”号内容的响应情况进行评审： 完全响应或优于招标文件要求的得 30 分，每项负偏离或未响应扣 1 分，扣完为止。 注：1. 如采购需求中有明确提供的证明资料，则以采购需求中要求的为准，如采购需求中无明确证明材料的，则以投标人提供的《技术和服务要求响应表》的响应情况进行评审。 2. 凡是标有序号的条款均以一项单独的条款计算，无论是否隶属于上一级编号。
3	项目运营方案（10 分）	投标人提供的针对本项目的运营服务方案，包括但不限于项目整体运行、需求分析与建设内容、运营及发展等内容。 （1）方案包含上述全部内容且描述分析条理清晰的，事实论据明确，各细项内容完整且具有针对性符合项目的实际情况和需求，非常科学合理，切实可行且提供实

		<p>实际案例的得 10 分；</p> <p>(2) 方案包含上述全部内容且描述分析条理较为清晰的，部分方案 细项内容略有不够完整或不够明确、具有针对性，较为科学合理、基本可行的得 6 分；</p> <p>(3) 方案包含上述全部内容且描述分析条理一般清晰的，部分方案 细项内容不够完整明确、针对性一般，科学合理性一般，但基本可行的得 2 分；</p> <p>(4) 不提供方案或方案不具备可操作性的不得分。</p> <p>评审依据：投标文件中提供的针对本项目的运营服务方案。</p>
4	质量控制与保障 (5 分)	<p>根据投标人提供的质量管理制度、监管安全措施等方面进行综合评审：</p> <p>1. 投标人所提供方案科学严谨，监管安全措施具体可行，得 5 分；</p> <p>2. 投标人所提供方案基本科学严谨，监管安全措施较具体较可行，得 3 分；</p> <p>3. 投标人所提供方案不够科学严谨，监管安全措施不够具体，可行性较低的，得 1 分。</p> <p>4. 不提供或其他情况，不得分。</p> <p>评审依据：投标文件中提供的针对本项目的质量控制与保障方案。</p>
5	产品配制及配送服务方案 (5 分)	<p>1. 投标人提供的针对本项目的肠内营养制剂配制及配送的服务方案，包括但不限于产品质量保证及管理、完善的供货服务、配送制度等内容，本项最高 5 分。</p> <p>(1) 方案包含招标要求全部内容且描述分析条理清晰的，事实论据明确，各细项内容完整且具有针对性符合项目的实际情况和需求，非常科学合理，切实可行的得 5 分；</p> <p>(2) 方案包含招标要求全部内容且描述分析条理较为清晰的，部分方案细项内容略有不够完整或不够明确、具有针对性，较为科学合理、基本可行的得 3 分；</p> <p>(3) 方案包含招标要求内容且描述分析条理一般清晰的，部分方案细项内容不够完整明确、针对性一般，科学合理性一般，但基本可行的得 1 分；</p> <p>(4) 不提供方案或方案不具备可操作性的不得分。</p>
6	服务方案 (5 分)	<p>1. 服务方有 1 小时现场服务的支持能力，保证数据不间断以及系统运行正常。如出现远程无法解决的使用问题，1 小时内到现场解决软件使用问题的，得 2 分。</p> <p>2. 按照项目工期要求提供明确、合理的实施周期与方案，方案科学、合理得 2 分，其余不得分。</p> <p>3. 提供至少 1 名软件开发工程师，1 名运维工程师，1 名项目经理全程跟进本项目售后服务工作，为本项目落地提供专业服务，以确保医院临床营养工作正常运行的，得 1 分。</p> <p>评审依据：投标文件中须提供软硬件售后服务承诺函（格式自拟）原件加盖投标人公章进行佐证，未提供或提供不符合要求的不得分。</p>

## 第五章 合同书格式

# 市（县、区）采购

# 合 同 书

（服务类）

采购编号：GDJC-Z240715G01

项目名称：惠来县人民医院临床营养服务中  
心建设及肠内营养制剂配送服务采购项目

注：本合同仅为合同的参考文本，在不违背各方认可的文件内容前提下，对个别非实质性条款可由合同当事人协商修订，最终以甲、乙双方签订的合同为准。合同封面也可按甲乙双方意愿，自行编制修订。

甲 方： 惠来县人民医院；  
电 话： 0663-6623541；  
地 址： 惠来县惠西路 230 号；

乙 方： \_\_\_\_\_；  
电 话： \_\_\_\_\_；  
地 址： \_\_\_\_\_；

项目名称： 惠来县人民医院临床营养服务中心建设及肠内营养制剂配送服务采购项目；  
项目编号： GDJC-Z240715G01。

根据 惠来县人民医院临床营养服务中心建设及肠内营养制剂配送服务采购项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》《民法典》及国家卫生健康委办公厅印发《临床营养科建设与管理指南（试行）》（国卫办医函〔2022〕76 号）及《三级医院评审标准（2023 年版）》要求有关医疗机构加强临床营养科的建设。为支持医院营养科建设，甲乙双方本着平等互利，共同发展的原则，一致同意签订本合同如下。

## 一、合作内容

## 二、合作期限

## 三、双方的权利与义务

（一）甲方的权利与义务

（二）乙方的权利与义务

## 四、履约保证金

乙方向甲方缴纳履约保证金：¥120,000.00 元（大写：人民币壹拾贰万圆整）。

### 1. 提交说明：

（1）时间：签订合同之日起 7 个工作日内；

（2）方式：转账、支票、汇票、本票、保函。

2. 退还说明：（1）时间、方式和条件：中标人履行完成合同约定权利义务事项在合同期满之日起 30 天内退还或在合同期满之日起 30 天内失效。不计利息。

（2）违约责任：采购人逾期退还履约保证金的，除应当退还履约保证金本金外，还应当每日按合同总价的 3%向中标人偿付违约金，但因中标人自身原因导致无法及时退还的除外。

（3）中标人违反合同及其附件约定的任何义务，采购人有权在履约保证金中直接扣除中标人应向采购人支付的违约金或损失赔偿额，如有不足的，中标人应对超过的部分予以赔偿。

## 五、付款方式

1. 结算周期：技术支持及管理费原则上每季度结算一次。

2. 中标人根据订单完成配送收入计算季度总收入，按本项目合同约定技术支持及管理费总额后，每季度首月 15 日内将上一季度的技术支持及管理费用支付至采购人指定的银行账户，以人民币结算。

3. 技术支持及管理费用支付时间以账款到达采购人账户时间为准。

4. 双方业务往来以对公账号为准，如有变更或委托第三方支付的，应向另一方出具《授权委托书》或《变更情况说明 书》。

5. 采购人、中标人双方合作期间应当积极对账，双方有权周期性或特殊事项下委托第三方审计机构对检验服务项目进行审计，各方应予配合。

6. 技术支持及管理费=每季度订单完成配收入总额×中标的技术支持及管理费率。技术支持及管理费为含税价。

## 六、违约责任

甲乙双方均应按照本协议约定履行义务，一方未履行义务或者履行义务不符合本协议约定的，视为违约，应承担违约责任，违约方应向对方赔偿全部的直接和间接损失。

## 七、争议的解决

1. 在双方的合作过程中，如出现任何医疗质量或其他合作问题，双方应及时商解决。若任何一方的行为违背国家法律法规、国家相关政策，违反商业、道德和社会公德，故意或过失造成对方利益损害时，过错方应向另一方赔偿全部直接和间接的损失。另一方有权提前终止或解除本协议。

2. 本协议之变更须经双方同意并采取书面形式备案。变更或终止本协议时须提前一个月向另一方发出书面通知。协议终止时对于本协议以及补充协议的各条款所规定的双方责任依然有效直至双方完成对上述的各项服务。

3. 因履行本协议而发生的争议，双方应本着互谅互让的原则协商解决，协商不成时，可向合同签订地人民法院提起诉讼。

## 八、违约责任与赔偿损失

1) 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。



## 九、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十、税费

运营临床营养服务中心的有关一切税费均由乙方负担。

## 十一、其它

- 1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标（成交）通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 十二、合同生效：

- 1) 本合同经甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。
- 2) 本合同一式五份，甲乙双方各执二份存档，广东捷诚招标代理有限公司执一份。
- 3) 附件：一、政策文件；二、硬件清单；三、系统软件。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代 表：

开户名称：

开户银行：

帐 号：

签订时间：

签订时间：

年 月 日

年 月 日

见证单位：广东捷诚招标代理有限公司

盖 章：



## 第六部分 投标文件格式

- 一、 自查文件
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 投标人应将《报价一览表》一份单独密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样。

3. 响应供应商应将响应文件正本和所有的副本密封包装，并在密封包装上清晰标明“响应文件”字样。

4. 信封或外包装上应当注明项目名称、项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

# 市（县、区）政府采购

## 响 应 文 件 (正本/副本)

项目编号: \_\_\_\_\_

项目名称: \_\_\_\_\_

投标人名称: \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 一、自查文件

## 1.1 自查表

评审内容		招标文件要求	自查结论	所在页码
资格性检查	具有独立承担民事责任的能力	提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标（响应）文件第（）页—（）页
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供《资格承诺函》或投标截止日前3个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供《资格承诺函》或相应证明材料。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标（响应）文件第（）页—（）页
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供《资格承诺函》或投标截止日前3个月任意一个月的单位财务报表【财务报表须包含资产负债表、利润表（或损益表或收支明细表）】；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标（响应）文件第（）页—（）页
	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。	<input checked="" type="radio"/> 通过 <input type="radio"/> 不通过	见投标（响应）文件第（）页—（）页
	没有重大违法记录	提供投标（响应）文件格式中《资格声明函》或《资格承诺函》。	<input checked="" type="radio"/> 通过 <input type="radio"/> 不通过	见投标（响应）文件第（）页—（）页
	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（提供承诺函）	<input checked="" type="radio"/> 通过 <input type="radio"/> 不通过	见投标（响应）文件第（）页—（）页
	供应商特定资质要求（如有）	根据招标文件要求，提供相关的资格证书	<input checked="" type="radio"/> 通过 <input type="radio"/> 不通过	见投标（响应）文件第（）页—（）页
	投标保证金缴纳凭证（如有）	提供转账截图或保函、保险等缴纳证明材料复印件	<input checked="" type="radio"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标（响应）文件第（/）页

符合性审查	合格的报价	投标人/供应商报价唯一，不高于采购人需求规定的预算金额或最高限价。	<input checked="" type="radio"/> 通过 <input type="radio"/> 不通过	见投标文件第（ ）页-（ ）页
	投标有效期	符合招标文件投标有效期要求的。	<input checked="" type="radio"/> 通过 <input type="radio"/> 不通过	见投标文件第（ ）页-（ ）页
	编制及签署盖章	投标/响应文件编制完整，符合招标文件的签署、盖章要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页-（ ）页
	实质性条款	满足招标文件中带★号的条款和指标，且符合招标文件的其他要求，没有重大偏离的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页-（ ）页
	未发现无效投标的其他情形的	（1）评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的； （2）经评标委员会认定投标文件提供虚假材料的； （3）投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的； （4）投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的； （5）投标文件附有采购人不能接受的条件； （6）出现不符合相关法律法规要求的情况的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页-（ ）页

注：以上材料将作为投标供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，投标供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标/响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 1.2 评审项目投标/响应资料

商务评分 / 技术评分	评审分项	评审细则	所在页码
			见投标文件第（ ）页
			见投标文件第（ ）页
			见投标文件第（ ）页
			见投标文件第（ ）页
			见投标文件第（ ）页
			见投标文件第（ ）页

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、资格性文件

### 2.1 投标函

广东捷诚招标代理有限公司：

依据贵方采购项目名称（采购项目编号）项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_份。

1. 自查文件；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2. 投标有效期为递交响应文件之日起 90 天，中标人有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7. 我方同意按招标文件规定向采购机构缴纳中标/成交服务费。

8. 我方没有违法记录（声明函附后）。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（单位盖公章）：

电话：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：

(一) 没有违法记录的声明函

致：广东捷诚招标代理有限公司

关于贵方组织的政府采购项目名称：惠来医院临床营养服务中心建设及肠内营养制剂配送服务采购项目 项目编号：GDJC-Z240715G01 的投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，并按招标文件要求提交所附资格文件且声明如下：

一、我方是依法注册的法人，在法律上、财务上和运作上完全独立于惠来县人民医院 及广东捷诚招标代理有限公司；

二、我方在参加本次投标前三年内，在经营活动及参与政府采购活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为，并没有因而被有关部门警告或处分的记录；

三、我方提供本次招标文件中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的；

四、我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

五、我方如中标，除不可抗力原因外，将在规定时间内与采购人签订合同。

六、我方承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

以上内容如有虚假或与事实不符的，可将我方作无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

**备注：本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效响应。**

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

致广东捷诚招标代理有限公司:



## 2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

### (1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：广东捷诚招标代理有限公司：

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日；单位：\_\_\_\_\_（单位盖公章）；

附：代表人性别：\_\_\_\_\_；年龄：\_\_\_\_\_；身份证号码：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

营业执照号码：\_\_\_\_\_；经济性质：\_\_\_\_\_；

经营范围：\_\_\_\_\_；

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

（为避免废标，请供应商务必提供本附件）

法定代表人身份证复印件

## (2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：广东捷诚招标代理有限公司：

兹授权\_\_\_\_\_同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

\_\_\_\_\_。

授权单位：\_\_\_\_\_（单位盖公章）；

法定代表人\_\_\_\_\_（签名或盖私章）；

签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

有效期限：\_\_\_\_\_。

附：代理人性别：\_\_\_\_\_；年龄：\_\_\_\_\_；职务：\_\_\_\_\_；

身份证号码：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

4.授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5.有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

6.报价签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件

## 2.3 承诺函

广东捷诚招标代理有限公司：

关于贵公司\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日发布\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并承诺：

参照《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

广东捷诚招标代理有限公司：

我司承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，设备及专业技术能力情况表如下：

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
设备			
序号	设备名称	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			
专业技术人员			
序号	专业技术人员名称	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

2.5 营业执照副本；国、地税税务登记证副本；组织机构代码证副本

注：1、已取得“三证合一”的企业，对于上述（1-3 项）只需提供新版“营业执照”。

2.6 供应商特定资格条件证明文件

注：根据招标文件要求，提供相关的资格证书，如无要求，本页无须提供。

3.7 其他招标文件要求必须提供的资料或供应商认为需要提供的资料

## 三、商务部分

### (一) 投标人综合概况

#### 1. 投标人情况介绍表

单位名称					
地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮编		电话		传真	
单位简介及机构设置					
单位优势及特长					
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>	
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>	
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元
		负债	万元	固定资产净值	万元

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2. 类似项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	是否完工	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：响应供应商必须提供合同复印件加盖公章。

## 3. 其他重要事项说明及承诺

（请扼要叙述）

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## (二) 商务条款响应

### 1. 《商务条款响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
...						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

投标人名称（签名或盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2. 履约保证金承诺函

### 缴纳履约保证金承诺函

惠来县人民医院、广东捷诚招标代理有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（响应供应商名称）在参加\_\_\_\_\_（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）的政府采购中如获中标，我公司保证在签订合同之日起7个工作日内，按照招标文件的规定缴纳“履约保证金”，缴纳的履约保证金金额为¥120,000.00元（大写：人民币壹拾贰万圆整）。

如我公司违反上款承诺，愿承担由此引起的一切法律责任。

特此承诺！

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 四、技术部分

### 4.1 《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和 服务要求	投标文件响应的具体内容	是否 偏离	证明 文件 所在 位置	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
...							

说明：

1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

2.参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 4.2 技术服务方案

技术服务方案主要根据招标文件的评审标准要求编制（格式自拟）

（为方便评审，建议各投标人编制的服务方案包含详细目录）

投标人名称（签名或盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 五、价格部分

### 5.1 报价一览表

【报价单位：人民币】

项目名称：惠来医院临床营养服务中心建设及肠内营养制剂配送服务采购项目

项目编号：GDJC-Z240715G01

投标人全称	
投标管理费率	<div style="text-align: right;">_____%。</div> <div style="text-align: right;">（大写：百分之____）</div>

- 注：1、投标文件差异修正准则参见“投标人须知”；
- 2、投标总价所涵盖之要求参见本招标文件中具体商务要求；
- 3、投标人的投标总价不得超过项目控制金额上限，详细“项目控制金额上限”见《采购项目内容》，投标折扣率的小数点后保留两位有效数；
- 4、报价表述限于选用中文大写或阿拉伯数字小写，均已核定准确无误；
- 5、此表原件须密封于唱标信封内，须在投标文件（正本）内递交。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签名或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 招标代理服务费承诺书

广东捷诚招标代理有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（响应供应商名称）在参加\_\_\_\_\_（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）的政府采购中如获中标，我公司保证按照招标文件的规定缴纳“招标代理服务费”后，凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《中标/成交通知书》原件。如采用电汇或银行转账，我公司将同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。

如我公司违反上款承诺，愿承担由此引起的一切法律责任。

特此承诺！

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

## 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)行业；制造商为(企业名称)，从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

• • • • •

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

- 1: 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2: 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

## 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部



• • • • •

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

## 监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

## 残疾人福利性单位声明函

注：本函未填写或未勾选视作未作声明。

## 询问函、质疑函、投诉书须知

说明：本部分格式为投标供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

### 询问

供应商对采购活动事项（招标文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向（政府采购代理机构）提出询问，政府采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《采购邀请书》中“政府采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 质疑

- 1、供应商认为招标文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向政府采购代理机构书面提出质疑，但需对质疑内容的真实性承担责任。质疑或投诉必须是书面的原件，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
  - 1) 招标文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示 5 个工作日；供应商认为招标文件的内容损害其权益的，按法律法规规定时间内提出质疑，逾期质疑无效。
  - 2) 供应商认为采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内提出质疑，逾期质疑无效。
  - 3) 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。
  - 4) 质疑内容不得含有虚假、恶意成分。提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，政府采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购管理部门依法处理。
  - 5) 被质疑的供应商须配合政府采购代理机构进行调查，被质疑人不提交相关证据、依据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。
  - 6) 政府采购代理机构在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面通知质疑供应商和其他有关供应商（答复原件，提出质疑的供应商可到政府采购代理机构现场领取），但答复内容不涉及商业秘密。质疑供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。
- 2、供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
- 3、《质疑书》应当包括下列内容：
  - 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话，电子邮箱；
  - 2) 质疑项目的名称、编号；
  - 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
  - 4) 事实依据；

5) 必要的法律依据;

6) 提出质疑的日期。

### 投诉

1、供应商对政府采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内，按《投标须知前附表》中的联系方式向政府采购监督管理机构投诉。

2、《投诉书》应当包括下列内容：

1) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话;

2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料;

3) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求;

4) 事实依据;

5) 法律依据;

6) 提起投诉的日期。

## 1: 询问函格式

### 询问函

广东捷诚招标代理有限公司:

我单位已报名并准备参与\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_(项目编号:\_\_\_\_)的投标(或报价)活动,现有以下几个内容(或条款)存在疑问(或无法理解),特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_(事项一)
- (1) \_\_\_\_\_(问题或条款内容)
- (2) \_\_\_\_\_(说明疑问或无法理解原因)
- (3) \_\_\_\_\_(建议)
- 二、\_\_\_\_\_(事项二)
- .....

随附相关证明材料如下(目录): \_\_\_\_\_。

询问人(公章): \_\_\_\_\_。

法定代表人(授权代表): \_\_\_\_\_。

地址/邮编: \_\_\_\_\_。

电话/传真: \_\_\_\_\_。

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2: 质疑函格式

### 质疑函

说明：本部分格式为投标人提交质疑函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

#### 一、质疑投标人基本信息

质疑投标人：\_\_\_\_\_；

地址：\_\_\_\_\_； 邮编：\_\_\_\_\_；

联系人：\_\_\_\_\_； 联系电话：\_\_\_\_\_；

授权代表：\_\_\_\_\_； 联系电话：\_\_\_\_\_。

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_；

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_； 包号：\_\_\_\_\_；

采购人名称：\_\_\_\_\_； 采购文件获取日期：\_\_\_\_\_。

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：\_\_\_\_\_；

事实依据：\_\_\_\_\_；

法律依据：\_\_\_\_\_。

质疑事项 2 .....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_。

签字（签章）：\_\_\_\_\_。

公章（盖章）：\_\_\_\_\_。

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 质疑函制作说明：

- 1、投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
- 2、质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
- 3、质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
- 4、质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
- 5、质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
- 6、质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件一、智能营养管理系统功能

项目名称	精准智能全营养干预管理系统		
项目概况	<p>基于 2022 年《临床营养科建设与管理指南（试行）》要求指南建立的医院营养诊疗管理平台，以临床营养科诊疗工作流程标准为核心而设计临床营养诊疗全流程管理系统，优化营养诊疗流程实行临床医生护士端和医院管理及营养科端，两者工作端口职能内容划分明确，HIS 信息化衔接，操作简易顺畅。</p> <p>医院管理及营养科端：全面优化住院营养诊疗过程，从实现半自动化生成营养评估报告，解决营养筛查智能化，解决特医处方自动化，解决营养配餐个性化四大问题。到营养医嘱肠内肠外管理，风险防控、营养监测、合理处方、专业配剂、智慧配餐、会诊管理、营养查房、营养宣教、营养病历、营养质控、库存管理等临床营养诊疗整体应用全流程的规范管理。支持多项国家营养诊断/营养治疗等营养相关的收费编码。</p> <p>临床医生护士端：支持多项国家营养诊断/营养治疗等营养相关的收费编码。系统支持不少于 9 种营养筛查/评估量表。</p>		
具体要求	工作端口	功能模块	功能要求
	临床医生护士端		
	支持选定多种疾病，根据选定疾病填报营养筛查评估量表，系统自动化生成营养风险筛查结果，推荐肠内营养组方和临床营养膳食类别。		
	临床医生护士端 Web 版	营养风险筛查	(1) 接诊：支持从 HIS 系统中获取患者信息，如姓名、诊疗卡号、检查检验结果等，支持查询、搜索功能。
			(2) 营养风险诊断：支持对患者多种疾病设定，根据选定疾病和填报的营养筛查评估量表，系统自动化生成营养风险筛查结果、肠内营养组方和临床营养膳食类别。
			(3) his 检查结果：可以查询患者近期 his 系统中的检查指标。
			(4) 筛查风险预警：对于营养筛查后存在营养风险的患者，系统可通过系统预警提示临床医生患者存在营养风险。
			(5) NRS2002 标准量表筛查：支持初筛、复筛，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(6) 儿科营养不良评估筛查工具：标准 STAMP 量表筛查，根据 EMR 数据自动生成 Z 评分，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(7) 营养不良通用筛查工具（MUST）：标准 MUST 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(8) 营养评价（MNA）：标准 MNA 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(9) 微型营养评定（MNA-SF）：标准 MNA-SF 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(10) 营养状况和生长风险筛查工具（STRONGkids）：标准 SFSTRONGkids 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(11) 重症患者营养风险筛查工具（Nutric）：标准 Nutric 量表筛查，依评分标准导入急性生理与慢性健康评分（APACHE II）和连续器官衰竭评分（SOFA），系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(12) 整体营养状况主观评估（PG-SGA）：标准 PG-SGA 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(13) 营养评估（SGA）：标准 SGA 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(14) 危重病人 APACHE-II 评分：标准 APACHE-II 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(15) 胃肠道症状评分表（GSRS）：标准 GSRS 量表筛查，系统自动评分自动启动风



医院管理及营养科端 Web 版			险预警，自动推送消息至临床医生。
			(16) 重症患者急性胃肠损伤 (AGI)：标准 AGI 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(17) 序贯器官衰竭估计 (SOFA)：标准 SOFA 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
			(18) 自定义增加：系统可根据医院要求增加其他筛查量表。
			2. 医院管理及营养科端
	营养评估		(1) 营养评估：提供营养筛查/评估量表和常见疾病库。
			(2) 营养状况评估报告：以国家临床营养专业质控工作改进目标行动方案—营养状况评估报告案例为标准。
			(3) 患者住院记录：可查询患者基本信息、住院详情、临床诊断、临床医嘱等详细信息。
			(4) 糖尿病住院患者营养质控记录统计：支持记录糖尿病营养治疗情况。可按照月份，科室，自定义设置统计分类及条目项设定的统计报表。
			(5) 营养病历：系统支持自动汇总患者营养诊疗全过程信息，包括但不限于：患者个人信息、病程记录、筛查评估结果、营养会诊记录、既往膳食史、临床膳食干预记录、生化检验结果、营养诊断、营养治疗、相关药物治疗记录、营养代谢检测等，形成结构化的营养病历，还可书写效果评估、阶段/出院小结。营养病历经过审核后，自动生成文件，并上传到服务器上保存，以便信息共享和病历查阅。审核后的营养病历可打印存档。
	营养医嘱三方合一		(1) 肠内医嘱：系统自动获取患者营养风险诊断结果，结合患者疾病情况开具营养医嘱处方，选择后自动计算金额和营养成分含量。可手动更改或增减处方的状态，并可设置处方套及模板。支持查看制剂的适应症与禁忌症说明书。支持历史记录常用制剂和经典处方，方便快速下达医嘱。支持临时医嘱、长期医嘱、整取医嘱等类型。支持医嘱单位切换、长期医嘱预停、医嘱保存、审核和打印等功能。
			(2) 膳食医嘱：系统自动获取患者营养风险诊断结果，结合患者疾病情况智能推荐膳食处方。系统支持 180 项疾病适合的治疗膳食类别，含平衡膳食、高能量高蛋白膳食、低蛋白限钠膳食、低 GI 膳食、低脂肪低胆固醇低钠膳食、中低嘌呤膳食。支持手动更改或更换膳食类别。
			(3) 肠外医嘱：系统自动获取肠外营养数据，并生成各项输入量情况，自动生成推荐指标，支持自定义指标设定，显示各项指标分析对比情况。可设置制剂模板、处方模板。
			(4) 个性化医嘱：会诊模块与 HIS/LIS/电子病历系统互联互通，一键生成会诊单。
			(5) 支持生成查房记录，以及历史记录查询。
	营养病历		系统支持自动汇总患者营养诊疗全过程信息，包括但不限于：患者个人信息、病程记录、筛查评估结果、营养会诊记录、既往膳食史、临床膳食干预记录、生化检验结果、营养诊断、营养治疗、相关药物治疗记录、营养代谢检测等，形成结构化的营养病历，还可书写效果评估、阶段/出院小结。营养病历经过审核后，自动生成文件，并上传到服务器上保存，以便信息共享和病历查阅。审核后的营养病历可打印存档。
	会诊管理		(1) 会诊列表：可查看医生发起会诊申请，与 HIS 或电子病历系统回写对接。
			(2) 读取会诊请求：系统可自动将患者性别、年龄、身高、体重、检验项目、筛查评估、膳食调查记录、营养诊断、膳食处方、肠内处方、肠外处方等相关信息带入会诊意见。
			(3) 会诊管理：可查询患者会诊信息及患者标识信息，可进行接收会诊、拒绝会诊、取消会诊、发布会诊等操作，可将操作信息同步到 HIS 系统，并赋相应的患者标识。
			(4) 会诊报告：可根据条件查询会诊病人，可打印会诊报告；可查询患者历次会诊记录及会诊意见。
	智慧		(1) 自助配餐：系统提供自助营养配餐工作平台，支持营养配餐、特殊治疗膳食配



		配餐	餐及管理； (2) 食谱库：含中国最新的食物成分表 2002、2004 和 2009，提供食物和菜谱库资源，相关食谱满足膳食种类多样性、搭配合理性。 (3) 智慧配餐：系统自动获取患者营养风险诊断结果，结合患者疾病情况智能生成适配的临床营养膳食一周食谱，含平衡膳食、高能量高蛋白膳食、低蛋白限钠膳食、低 GI 膳食、低脂肪低胆固醇低钠膳食、中低嘌呤膳食，可查询食谱全营养素分析 32 种、三餐百分比。
		肠内管理	(1) 肠内医嘱执行（每日指导）：支持开具肠内医嘱后生成相应的医嘱执行记录，可查询待执行的肠内医嘱执行记录，可确认收费和充值并执行医嘱；收费后可打印标签，标签格式可配置自定义显示方式，可灵活设置退费数量及每个标签的打印数量。 支退货流程，如取消收费（退货）。
			(2) 肠内医嘱配制：肠内医嘱执行后并同步 HIS 下达到营养配制室。
			(3) 肠内产品管理：支持产品分类、添加产品营养成分表和手动增减或更换产品目录。
			(4) 肠内库存管理：可维护产品信息，支持产品与肠内医嘱项目关联管理，并支持产品进行入库和出库管理。支持开具肠内医嘱计费时自动进行出库，退费时进行自动退库。
			(5) 肠内处方统计：通过检索信息，直接查看一段时间内的肠内或膳食处方统计情况。
		肠外管理	可开具肠外营养医嘱，系统可自动计算营养医嘱的营养成分含量，可查询 HIS 系统中临床医生开的肠外药品医嘱。支持肠外营养医嘱审核功能，并可进行风险预警。
		营养查房	(1) 体格信息：系统自动获取患者体格评估信息。
			(2) 肠内营养支持治疗情况：包含患者营养支持治疗方式调查，导入患者临床营养支持治疗方案，记录营养支持给予方式、肠内营养不良反应。
			(3) 肠内营养支持耐受情况：支持记录患者肠内营养耐受表现；血糖异常情况、生化指标情况等；
			(4) 临床用药情况：支持记录患者用药情况、肠外营养使用情况。
			(5) 查房总结：可调整/修改肠内医嘱，书写查房总结，可标识和下次查房时间；可维护查房记录模板，并可将模板内容引入查房记录。
			(6) 营养查房历史：可查询患者当次会诊查房记录和历次会诊查房记录，也可修改和删除本次会诊查房记录。
		营养宣教	系统提供疾病宣教库及医嘱宣教库，系统支持根据患者疾病情况自动带出其膳食原则、营养食谱和运动指导。
		营养质控	(1) 营养风险筛查统计：可按照月份，科室，筛查量表等条件统计风险筛查报表。
			(2) 临床营养餐统计：可按入院月份/等条件统计膳食医嘱报表。
			(3) 营养查房统计：可按照月份，科室，营养治疗耐受情况，统计营养不良情况，肠内营养不良反应及发生率，肠外营养不良反应及发生率等条件统计营养查房等报表。
			(4) 糖尿病住院患者营养质控统计：可按照月份，科室，糖尿病住院患者营养评估率，糖尿病住院患者营养治疗率，使用胰岛素治疗的糖尿病住院患者营养治疗后胰岛素使用剂量减少率等条件统计糖尿病住院患者营养质控报表。
			(5) 全院营养质控统计：可按照统计入院人数，已筛查人数，会诊人数、营养评估人数、营养查房人数，营养宣教人数，可形成统计数据化信息，已筛查人数，筛查率，肠内营养干预数量，会诊率，综合评估人数，综合评估率等条件统计全院营养质控报表。
			(6) 质控统计数据管理：质控指标与省、国家对标，支持质控报表数据自定义分类管理及数据分析。

医院管理及营养科端 Web 版	营养门诊	(1) 接诊：支持从 HIS 系统中患者住院信息。
		(2) 生化指标：查询患者近期各生化指标，可生成指标曲线。
		(3) 营养风险诊断三方合一：提供 13 种营养筛查/评估量表和 180 种常见疾病库。支持对患者多种疾病设定，根据选定疾病和填报完营养筛查评估量表，系统自动化营养风险筛查结果、肠内营养组方和临床营养膳食类别。
		(4) 筛查风险预警：对于营养筛查后存在营养风险的患者，系统可通过系统预警提示临床医生患者存在营养风险。
		(5) NRS2002 标准量表筛查：支持初筛、复筛，系统自动获取患者年龄、身高、体重并自动计算 BMI 自动评分，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(6) 儿科营养不良评估筛查工具：标准 STAMP 量表筛查，根据 EMR 数据自动生成 Z 评分，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(7) 营养不良通用筛查工具（MUST）：标准 MUST 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(8) 营养评价（MNA）：标准 MNA 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(9) 微型营养评定（MNA-SF）：标准 MNA-SF 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(10) 营养状况和生长风险筛查工具（STRONGkids）：标准 SFSTRONGkids 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(11) 重症患者营养风险筛查工具（Nutric）：标准 Nutric 量表筛查，依评分标准导入急性生理与慢性健康评分（APACHE II）和连续器官衰竭评分（SOFA），系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(12) 整体营养状况主观评估（PG-SGA）：标准 PG-SGA 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(13) 营养评估（SGA）：标准 SGA 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(14) 危重病人 APACHE-II 评分：标准 APACHE-II 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(15) 胃肠道症状评分表（GSRS）：标准 GSRS 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(16) 重症患者急性胃肠损伤（AGI）：标准 AGI 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(17) 序贯器官衰竭估计（SOFA）：标准 SOFA 量表筛查，系统自动评分自动启动风险预警，自动推送消息至临床医生。
		(18) 自定义增加：系统可根据医院要求增加其他筛查量表。
		(19) 膳食调查：支持填报 24 小时膳食调查表，按照餐次填报每餐的食物及数量；系统自带以膳食史法、食物频数法以及称重记录法 3 种调查方法设计的调查问卷可供使用。
		(20) 体格测量：支持填报患者体格测量信息，如腰围、上臂肌围（AMC）、三头肌皮褶厚度等，系统可自动填充患者身高、体重等可查询患者本次的体格测量记录。
		(21) 体征状况调查表：支持对患者体征状况调查，可自动生成结果，提示患者的营养素和生物素缺乏情况。
		(22) 九种体质：标准九种体质评测量表评测，系统自动计算评分得出主体质和偏颇体质，可生成系统标准的报告，可打印。
		(23) 营养食谱：系统自动获取患者营养风险诊断结果，结合患者疾病情况智能生成适配的临床营养膳食一周食谱，含平衡膳食、高能量高蛋白膳食、低蛋白限钠膳食、低 GI 膳食、低脂肪低胆固醇低钠膳食、中低嘌呤膳食。可查询食谱全营养素分析 32 种、三餐百分比、三大营养素分析含推荐量和摄入量对比。

		(24) 健康咨询与宣教：符合医疗项目条码收费，给予患者疾病营养宣教。系统提供疾病宣教库及医嘱宣教库，系统支持根据患者疾病情况自动带出其膳食原则、营养食谱和运动指导。
		(25) 人体成分分析：支持录入人体成分检查医嘱，并可与体成分检查系统对接，自动获取患者体成分检查数据及报告文件，可查看患者体成分报告及多次体成分检查的数据对比。支持人体成分检查报告信息同步，体成分检查系统、营养系统、His系统三者可同步查看患者体成分报告及多次体成分检查的数据对比。
		(26) 能量车测定：支持录入人体成分检查医嘱，并可与体成分检查系统对接，自动获取患者能量代谢数据及报告文件，可查看患者多次能量测定的数据对比。支持能量代谢报告信息同步，能量车测定系统、营养系统、His系统三者可同步查看患者能量测定的数据对比。
	基础数据管理	(1) 诊断病种数据管理：支持诊断管理、诊断模板管理、病种大类管理、病种管理和配置。
		(2) 支持平板、支持二维码条形码扫码设备，支持医院的条码打印设备和文档打印设备。
		(3) 系统能与医院 HIS、LIS、电子病历系统等系统对接确保信息准确全面。
		(4) 可用 excel 的形式导入导出数据，通过 excel 工具进行分析；支持打印。
	系统管理	包括但不限于：修改密码、接口管理、科室管理、权限管理、用户管理、床号管理、病区管理、食物菜单、处方类型、餐次设置、膳食设置、菜谱套餐、病人类别、系统设置、授权管理、疾病管理、营养素设置、食物库管理、科室制剂管理、制剂类别管理、肠内标签模板、肠内途径管理、肠内制剂管理、肠外制剂管理、执行频次管理、膳食类别管理、活动强度管理、应激系数管理、食物类别管理，实验室指标管理、安全库存预警等。

附件二、季度绩效考核办法

评价项目	分值		评价标准	得分	备注
营养系统服务及运营	25	10	所部署软件运营稳定。		
		10	营养系统日常及时更新维护，无重大故障。		
		5	定期对相关人员进行营养系统操作、配送流程等进行专业培训。		
产品质量	18	10	供应的所有产符合相关规定，无质量问题，且抽检产品质量合格。		
		5	供应的所有产品保质期不少于整体效期三分之二。		
		3	肠内营养产品的选择及准入由采购人主导。中标人未绑定任意品牌，无恶意垄断。		
配送服务	15	10	患者所需营养品完成缴费后，在营养科及临床科室约定的时间内送达，准确率达 99%。		
		5	配送人员着装规范，语言文明，态度友善，未与患者发生矛盾及冲突。		
仓储管理	6	3	仓库存储具有相应记录，含进出库、安全检查等。		
		3	仓库货物存放符合相关管理要求。		
档案管理	13	10	账实相符，无瞒报、漏报情况。		
		3	及时更新供应商资质证照、配送单据等，并规范管理项目各项资料。		
投诉管理	15	5	设立便捷的投诉反馈渠道，24 小时应急电话，应答率达 100%。		
		5	有投诉管理台账，详细记录投诉信息、内容、处理办法，及处理结果。		
		5	按月整理投诉管理台账，进行问题归类、原因分析及整改方案制定。		
信息安全	8	8	对所有涉及采购人方面的情况和资料进行保密，未以任何方式向第三方泄露。		
合计					
考核人员：				考核日期：	

附件三、肠内营养制剂要求目录及控制单价

分类	序号	采购项目	主要指标	采购单位	最高投标限制单价(元)
基础营养素	1	蛋白质(氨基酸)组件-乳清蛋白(粉剂)	蛋白来源浓缩乳清蛋白; 每 100g 产品含能量: 1700-1800KJ; 蛋白质: $\geq 80\text{g}$ ; 脂肪: 6.5g; 碳水化合物: 6.5g	g	0.90
	2	整蛋白型均衡全营养配方(粉剂)	特膳, 每 100g 产品含能量: 1750-1800kJ; 蛋白质: 18-20g; 脂肪: 14-16g; 碳水化合物: 50-55g; 膳食纤维: 3-4g	g	0.42
	3	低 GI 整蛋白全营养配方(粉剂)	特膳低 GI 配方, 每 100g 产品含能量: 1800-1900kJ; 蛋白质: 20-22g; 脂肪: 14-16g; 碳水化合物: 50-55g; 膳食纤维: 6g	g	0.45
	4	特医短肽型全营养配方(动物蛋白来源)(粉剂)	特医, 每 100g 产品含能量: 1700-1800kJ; 蛋白质: 15-18g; 脂肪: 6-8g; 碳水化合物: 70-75g; 膳食纤维: 0g	g	0.81
	5	蛋白强化型全营养配方(粉剂)	每 100g 产品含能量: 1500-1600KJ; 蛋白质: 250-55g; 脂肪: 3-5g; 碳水化合物: 25-30g; 膳食纤维 4-8g	g	1.08
	6	骨科强化型全营养配方(粉剂)	特膳; 四种氮源, MCT; 每 100g 产品含能量: 1700-1800KJ; 蛋白质: 20-22g; 脂肪: 10-15g; 碳水化合物: 55-60g; 膳食纤维 1-2g	g	0.97
	7	特医碳水化合物组件(水剂)	每 100mL 产品含能量: 200-220kJ; 蛋白质: 0g; 脂肪: 0g; 碳水化合物: 12.5g; Na 0mg	ml	0.30
	8	低蛋白型全营养配方(粉剂)	每 100g 产品含能量: 1800-1900kJ; 蛋白质: 5-6g; 脂肪: 14-18g; 碳水化合物: 65-70g; 钠 $< 60\text{mg}$	g	0.48
成人全营养配方食品(水剂、粉剂)	1	整蛋白型均衡全营养配方(粉剂)	每 100g 产品含能量: 1700-1900KJ; 蛋白质: 15-22g; 脂肪: 14.0-18g; 碳水化合物: 50-65g	g	0.36
	2	整蛋白型均衡全营养配方(水剂)	每 100mL 产品含能量: 400-450kJ; 蛋白质 3.5-4.5g; 脂肪 2.5-4.0g; 碳水化合物 12-15g; 膳食纤维 1.0-1.5g	ml	0.35
	3	低渣整蛋白型均衡全营养配方(水剂)	每 100mL 产品含能量: 410-430kJ; 蛋白质: 3.5-4.5g; 脂肪: 3.0-4.0g; 碳水化合物: 10.0-15.0g; 膳食纤维 $< 2.0\text{g}$	ml	0.16
	4	整蛋白型高能量全营养配方(粉剂)	每 100g 产品含能量: 1800-2200kJ; 蛋白质: 22.0-28.0g; 脂肪: 20.0-30.0g; 碳水化合物: 30.0-45.0g; 膳食纤维: 5-8g	g	0.76



	5	整蛋白型高能量全营养配方（能量密度 $\geq 1.2\text{kcal/mL}$ ）（水剂）	能量密度 $\geq 1.2\text{kcal/mL}$ ；蛋白质：5.0—10.0g；脂肪：5.0—15.0g；碳水化合物：8.0—15.0g	ml	0.62
	6	整蛋白型高蛋白全营养配方（粉剂）	每 100g 产品含能量：1700—1900KJ；蛋白质：20—50g；碳水化合物：25—65g；脂肪：10—16g	g	0.37
	7	短肽型全营养配方（混合蛋白来源）（粉剂）	每 100g 产品含能量：1500—1700KJ；蛋白质：15—20g；脂肪：4.0—8.0g；碳水化合物 65—75g	g	0.56
	8	短肽型全营养配方（单一蛋白来源）（粉剂）	每 100g 含能量：1500—1700kJ；蛋白质：15.0—20.0g；脂肪：1.0—5.0g；碳水化合物：60.0—80.0g	g	0.58
成人全营养特殊医学用途配方食品	1	特医整蛋白型（动物蛋白来源）全营养配方（粉剂）	每 100g 产品含能量：1700—2000kJ；蛋白质：18.0—22.0g；脂肪：10.0—35.0g；碳水化合物：50—65g	g	0.68
	2	特医整蛋白型（动植物蛋白来源）全营养配方（粉剂）	每 100g 产品含能量：1700—1800kJ；蛋白质：15—22g；脂肪：12—35g；碳水化合物：50—60g	g	0.52
	3	特殊医学用途低渣整蛋白型均衡全营养配方（水剂）	每 100mL 产品含能量：400—600kJ；蛋白质：3.5—10.0g；脂肪：2.5—6.0g；碳水化合物：14.0—20.0g	ml	0.22
儿童全营养特殊医学用途配方食品	1	特殊医学用途整蛋白型全营养配方	每 100g 含：蛋白质 12—20g；脂肪：15—20g；碳水化合物：50—65g	g	0.85
	2	特殊医学用途短肽型全营养配方（1—10 岁）	每 100g 含蛋白质 12—20g；脂肪 15—20g；碳水化合物 55—65g	g	0.73
	3	特殊医学用途短肽型全营养配方（<1 岁）	每 100g 含蛋白质：12—20g；脂肪：20—30g；碳水化合物：50—60g	g	0.72
糖尿病适用型全营养配方食品（水剂、粉剂）	1	低 GI 全营养配方（动物蛋白来源）（粉剂）	每 100g 含能量：1700—1900KJ；蛋白质：20—25；脂肪：15—50g；碳水化合物：30—55g	g	0.45
	2	低 GI 全营养配方（动植物蛋白来源）（粉剂）	每 100g 产品含能量：1800—2000kJ；蛋白质：20.0—25.0g；脂肪：12—22g；碳水化合物：40—55g；膳食纤维：5—10g	g	0.64
肾病适用型全营养配方食品（水剂、粉	1	（非透析型）优质低蛋白低电解质型全营养配方（粉剂）	每 100g 能量：1800—1900kJ；蛋白质： $\leq 10\text{g}$ ；脂肪：10.0—15.0g；碳水化合物：65—70g；膳食纤维：4.0—8.0g；钠： $<150\text{mg}$	g	0.38

剂)	2	低蛋白高脂高能量密度营养配方(水剂)	能量密度 $\geq 1.5\text{kcal/mL}$ ; 每 100mL 产品含蛋白质: 0-5g; 脂肪: 5-55g	ml	0.62
	3	(透析型) 优质蛋白低电解质全营养配方(粉剂)	每 100g 产品含能量: 1700-2100kJ; 蛋白质: 18.0-25.0g; 脂肪: 10.0-25.0g; 碳水化合物: 48.0-55.0g	g	0.65
呼吸、肿瘤适用非全营养配方食品(粉剂)	1	高蛋白高脂肪营养配方	每 100g 能量: 1500-2000kJ; 蛋白质: 20-55g; 碳水化合物: 25-35g; 脂肪: 4-25g	g	1.12
肝病适用型全营养配方食品(粉剂)	1	低脂肪高支链氨基酸配方	每 100g 产品含能量: 1600-1800kJ; 蛋白质: 12.0-28.0g; 脂肪: 8.0-15.0g; 碳水化合物 50-65g; 膳食纤维 $\geq 2.0\text{g}$	g	0.86
快速康复外科(ERAS)食品(水剂、粉剂)	1	12.5%碳水化合物组件(水剂)	每 100mL 产品含碳水化合物: 12.5g; 蛋白质 $< 0.1\text{g}$ ; 脂肪 $< 0.1\text{g}$	ml	0.36
	2	低脂营养强化蛋白粉	每 100g 产品含能量: 1500-1600kJ; 蛋白质: 15-55g; 脂肪 $< 10\text{g}$	g	1.28
肠道调节补充剂	1	益生菌	至少 6 种益生菌	g/ml	2.92
营养组件(粉剂)	1	乳清蛋白粉(浓缩+分离)	每 100g 提供能量: 1600-1700kJ; 蛋白含量 $\geq 80\text{g}$	g	0.88
	2	水解蛋白	每 100mL 含有能量 500-600KJ; 蛋白质: 18-35g; 脂肪 $< 0.1\text{g}$	ml	2.4
	3	乳清蛋白粉(特医)	每 100g $\geq 80$ 克乳清蛋白	g	1.55
	5	食物铁剂	每条含铁 $\geq 10\text{mg}$ ;	条	1.92
	6	谷氨酰胺	谷氨酰胺含量 $\geq 70\text{g}/100\text{g}$	条	1.39
	7	膳食纤维	膳食纤维含量 $\geq 85\text{g}/100\text{g}$	条	0.92

	8	脂肪组件（MCT粉）	每条含有 $\geq 70\%$ MCT	条	1.22
	9	鱼油	EPA $\geq 400\text{mg/g}$ ；DHA $\geq 250\text{mg/g}$	g	6.6
	10	微量元素	每条含铁 $\geq 15\text{mg}$ ；锌 $\geq 15\text{mg}$	条	1.42
	11	水溶性维生素	水溶性维生素 $\geq 8$ 种	条	0.54
	12	脂溶性维生素	每100g含VA $\geq 800\mu\text{gRE}$ ；VD $\geq 1.0\mu\text{g}$ ；VE $\geq 12\text{mg}\alpha\text{-TE}$	条	1.46
匀浆膳	1	通用型即食谷粉	每100g产品含能量：1500-1900kJ；蛋白质：15.0—20.0g；碳水化合物：50.0—70.0g	g	0.13
	2	高纤维型即食谷粉	每100g含能量：1500-1900kJ；蛋白质：15.0—22.0g；脂肪：10.0—15.0g；碳水化合物：45.0-55.0；膳食纤维：5.0—8.0g	g	0.13
	3	低蛋白即食谷粉	每100g含能量：1700-1800kJ；蛋白质：3.0—6.0g；脂肪：10.0—15.0g；碳水化合物：70.0-80.0；钠含量 $\leq 100\text{mg}$	g	0.22
营养袋	1	口服	容量 $\geq 350\text{mL}$ ；口径 $\geq 22\text{mm}$ ；口服、管饲双用型。PE食品级材料	个	1.75
	2	管饲	容量 $\geq 500\text{mL}$ ；口径 $\geq 22\text{mm}$ ；口服、管饲双用型。PE食品级材料	个	1.96

注：

1. 配送产品清单中列明的每种货物，采购人没有义务确保采购量，中标人需自行承担采购风险。
2. 营养制剂的计价基础：制剂所需的每项营养产品最小规格单价 $\times$ 实际提供数量。